

グループ情報(1)

登録年月日： 年 月 日

ミーティング(新規開催・中止・変更・追加・臨時変更・連絡先変更)届

中部北陸地域	地区	グループ
現在のミーティング場名	現在の開催曜日と開催時間	
ミーティング場	曜日の : ~ :	
連絡先登録：2021/7/11 オフィス委員会でCHCOのミーティング案内に載せる場合、この連絡先登録を必須とすることが決定 ⇒ 連絡先が変更になった場合は、速やかに連絡先の変更を届出て下さい。		
氏名：	ニックネーム：	グループ
住所 (〒)	電話番号：	メールアドレス：

今回の届け項目

- 下記のミーティング新規開催 _____ 年 月 日から (この場合は、新ミーティング届出用紙も一緒に提出して下さい。)
- 上記のミーティング場を中止(閉鎖) _____ 年 月 日から
- 上記のミーティング場に加え、下記の会場を追加 _____ 年 月 日から
- 上記のミーティング場の内容・時間を下記のように変更 _____ 年 月 日から
- 上記のミーティング場の内容・時間を下記のように臨時変更 _____ 年 月 日 ~ _____ 年 月 日まで
- これまでの連絡先を上記に変更します。

◆ 追加・臨時ミーティング場の情報

ミーティング場名 (ミーティング案内への記載名)	会場名称 (建物の正式名称)
ミーティング場	
会場住所 新しい会場を使用する場合は、新ミーティング届出用紙の道案内情報も添付して下さい。	
新規・変更・追加した開催曜日	新規・変更・追加した開催時間
	: ~ :
↑ (注意事項) 開催曜日は具体的に記載 (例：毎週水曜日 / 第1・3金曜日など)	
ミーティング形式	内容 (例：第1はステップ、第3は伝統など)
オープン・クローズド・その他 ()	
祝日の場合	そのほかの条件
開催 ・ 休止 ・ 会場を変更して開催！	駐車スペース：あり なし / 禁煙・喫煙可
祝日・休館日に変更する臨時会場が決まっている (予定されている) 場合は、下記に記入して下さい。	
会館 (建物) 名称	住所
その他の情報	